

NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC VIỆT NAM
CHI NHÁNH TỈNH GIA LAI

Số: 354/TB-GLA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gia Lai, ngày 25 tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO

Tuyển dụng công chức loại D (Nhân viên Tiền tệ - Kho quỹ) năm 2023

Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Gia Lai thông báo tuyển dụng công chức loại D (Nhân viên Tiền tệ - Kho quỹ) năm 2023 vào làm việc tại Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Gia Lai, cụ thể như sau:

1. Vị trí và số lượng cần tuyển dụng

Stt	Vị trí	Số lượng
1	Nhân viên Tiền tệ - Kho quỹ	02

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

2.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam; đủ 18 tuổi trở lên (tính đến ngày nộp hồ sơ).

- Có lý lịch rõ ràng; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

2.2. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

Có bằng tốt nghiệp Trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành: kinh tế, tài chính, ngân hàng, kế toán, kiểm toán.

2.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam.

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, cụ thể như sau:

3.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

3.2. Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ).

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm kết quả học tập được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6 cm, có đóng dấu giáp lai và xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bản sao giấy khai sinh.

- Giấy chứng nhận sức khỏe của bệnh viện hoặc trung tâm y tế cấp quận, huyện trở lên cấp trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Các giấy tờ liên quan khác.

5. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ và lệ phí dự tuyển

5.1. Thời gian nhận hồ sơ: Kể từ ngày 26/4/2023 đến ngày 25/5/2023 (buổi sáng từ 7h30' đến 10h30', buổi chiều từ 13h30' - 16h30').

5.2. Địa điểm nhận hồ sơ: Thí sinh nộp trực tiếp tại phòng Tổng hợp, Nhân sự và Kiểm soát nội bộ Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Gia Lai - Số 05 Trần Hưng Đạo, TP.Pleiku, tỉnh Gia Lai.

5.3. Lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng/thí sinh (theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định về mức thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạn công chức, viên chức).

** Lưu ý: Lệ phí nộp cùng hồ sơ dự tuyển. Hồ sơ và lệ phí đã nộp không hoàn trả.*

6. Hình thức và nội dung tuyển dụng

6.1. Hình thức tuyển dụng: Thi tuyển.

6.2. Nội dung thi tuyển: Thi tuyển công chức được thực hiện qua 2 vòng thi như sau:

*** Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung**

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên giấy.

- Nội dung thi gồm 3 phần, thời gian thi như sau:

+ Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

+ Phần II: Ngoại ngữ (tiếng Anh) gồm 30 câu hỏi. Thời gian thi 30 phút.

+ Phần III: Tin học gồm 30 câu hỏi. Thời gian thi 30 phút.

- Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

+ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

- Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

- Kết quả của vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi. Nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên thì người dự tuyển được thi tuyển vòng 2.

*** Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành**

- Hình thức thi: Phòng vấn.
- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.
- Thang điểm: 100 điểm.
- Thời gian thi: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có 15 phút chuẩn bị).

** Ghi chú: Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn tại vòng 2.*

7. Thời gian và địa điểm thi tuyển: Dự kiến thi tuyển trong tháng 6/2023 tại Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Gia Lai.

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ: Phòng Tổng hợp, Nhân sự và Kiểm soát nội bộ Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Gia Lai - Số 05 Trần Hưng Đạo, TP.Pleiku, tỉnh Gia Lai (Số điện thoại: 0269.3824896).

Đề nghị thí sinh thường xuyên truy cập Website của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam tại địa chỉ <http://www.sbv.gov.vn> (mục Tuyển dụng) để cập nhật thông tin kịp thời. /.

Nơi nhận:

- Vụ Truyền thông NHNNVN (đăng website);
- Báo Gia Lai (đăng tin tuyển dụng);
- Niêm yết tại trụ sở NHNN CN tỉnh Gia Lai;
- Lưu: VT, THNS&KSNB.

Đính kèm: Mẫu số 01.



Nguyễn Hữu Nghị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

.....

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

1. Họ và tên:
2. Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ ☐ Nữ ☐
3. Dân tộc: Tôn giáo:
4. Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:
5. Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: Ngày chính thức:
6. Số điện thoại di động để báo tin: Email:
7. Quê quán:
8. Hộ khẩu thường trú:
9. Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
10. Tình trạng sức khoẻ: Chiều cao: Cân nặng:kg
11. Thành phần bản thân hiện nay:
12. Trình độ văn hoá:
13. Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác; vị trí công việc

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

Đăng ký dự thi ngoại ngữ.....

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....

VIII. KHEN THƯỞNG/ KỶ LUẬT (nếu có)

.....
.....

VIII. THÔNG TIN BỔ SUNG (nếu có)

.....
.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

HƯỚNG DẪN KHAI PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CÔNG CHỨC

- **Mục VỊ TRÍ DỰ TUYỂN (1):** Nhân viên Tiền tệ - Kho quỹ

- **Mục ĐƠN VỊ DỰ TUYỂN (2):** Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Gia Lai.

- **Mục THÔNG TIN CÁ NHÂN**

1. Họ và tên: thí sinh ghi rõ họ tên bằng chữ in hoa (ví dụ: NGUYỄN VĂN A).

3. Dân tộc: ghi theo giấy khai sinh (Trường hợp giấy khai sinh của thí sinh không ghi rõ thành phần dân tộc thì ghi theo sổ hộ khẩu và/hoặc chứng minh thư nhân dân).

4. Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: thí sinh khai số chứng minh thư nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân được cấp, sử dụng để dự thi khi thí sinh tham gia thi tuyển.

6. Số điện thoại liên hệ để báo tin: thí sinh ghi rõ số điện thoại liên hệ (nếu là số cố định phải ghi đầy đủ cả mã vùng); Đề nghị thí sinh cung cấp địa chỉ email thường xuyên sử dụng.

7. Quê quán: ghi theo CMND hoặc Thẻ căn cước công dân.

8. Hộ khẩu thường trú: thí sinh ghi đúng hộ khẩu thường trú trên sổ hộ khẩu.

9. Chỗ ở hiện nay (để báo tin): thí sinh phải ghi rõ địa chỉ để nhận Thông báo trúng tuyển từ NHNN.

11. Thành phần bản thân hiện nay: viết rõ: công nhân, nông dân, công chức, viên chức, nhân viên, bộ đội, nhà văn, nhà báo, chủ doanh nghiệp...; hoặc chưa có việc làm.

12. Trình độ văn hóa: viết rõ 10/12 hoặc 12/12.

- **Mục THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH**

Thí sinh khai lần lượt theo thứ tự: Bó/ mẹ đẻ; Vợ/ chồng; Con ruột; Anh/ chị/ em ruột.

- **Mục THÔNG TIN ĐÀO TẠO:**

Thí sinh khai lần lượt văn bằng trước, chứng chỉ sau. Lưu ý:

+ **Cột (3):** Thí sinh ghi trình độ, cấp độ đào tạo: Đối với văn bằng ghi rõ Thạc sĩ/ Cử nhân/Trung cấp... Đối với chứng chỉ ghi rõ Chứng chỉ tin học: Chuẩn CNTT/ Tin học Văn phòng A,B,C...; Chứng chỉ ngoại ngữ: B1, B2/ Bậc 1,2,.. / Anh A,B,C. Trường hợp thí sinh có chứng chỉ ngoại ngữ TOEFL, IELTS và TOEIC, thí sinh phải ghi rõ cả số điểm của chứng chỉ, ví dụ TOEFL 500; IELTS 5.5.

Thí sinh đào tạo tại nước ngoài điền thông tin bằng Tiếng Việt và Tiếng Anh. Ví dụ: i) Cơ sở đào tạo: Trường kinh doanh London (London Business School); ii) Chuyên ngành: Tài chính (Finance); Xếp loại tốt nghiệp: Xuất sắc (First Class Honours).

Bằng/ Chứng chỉ khác: Đề nghị thí sinh liệt kê các chứng chỉ nghề nghiệp đã có như: IELTS; TOEFL ...

+ **Cột (4):** Ghi đầy đủ cả phần số và phần chữ (nếu có) của số hiệu văn bằng, chứng chỉ.

+ **Cột (5) và cột (6):** Thí sinh ghi ngành đào tạo trên văn bằng, chuyên ngành đào tạo theo bảng điểm. Trường hợp bảng điểm không ghi chuyên ngành mà chỉ ghi ngành thì thí sinh chỉ khai thông tin vào cột (6).

+ **Cột (7):** Thí sinh ghi chính quy/liên thông/tại chức/đào tạo từ xa/học tại nước ngoài/các hình thức khác.

+ **Cột (8):** Thí sinh ghi: Giỏi, Khá, Trung bình...

- **Mục THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC:**

Thí sinh kê khai theo trình tự thời gian từ gần tới xa so với thời điểm kê khai.

Ví dụ:

+ Từ 01/01/2020 – Nay: Công ty TNHH An Bình – Nhân viên Văn thư;

+ Từ 01/10/2016-31/12/2019: Công ty Cổ phần Tuệ Đức – Nhân viên Văn thư.

- **Mục MIỄN THI NGOẠI NGỮ:** Thí sinh ghi rõ lý do miễn thi ngoại ngữ theo các trường hợp quy định tại Điểm b, Mục 7.1 Thông báo tuyển dụng

- **Mục ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ:** Nếu thí sinh thuộc đối tượng được miễn thi ngoại ngữ đã kê khai tại mục “MIỄN THI NGOẠI NGỮ” thì để trống mục này. Các trường hợp không thuộc đối tượng miễn thi ngoại ngữ, thí sinh ghi rõ Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ là “TIẾNG ANH”.

- **Mục ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN:** Nếu thí sinh thuộc đối tượng ưu tiên thì khai thông tin cụ thể theo từng trường hợp quy định tại Mục 4 thông báo tuyển dụng.

- **Mục KHEN THƯỞNG/ KỶ LUẬT:** Đề nghị thí sinh liệt kê các Bằng khen, Giấy khen trong học tập và trong công tác xã hội đã có *hoặc* các hình thức Kỷ luật đã bị áp dụng.

- **Mục THÔNG TIN BỔ SUNG:** Đề nghị thí sinh miêu tả bản thân trong vòng tối đa 350 từ, tự đánh giá về điểm mạnh, điểm yếu của thí sinh và định hướng nghề nghiệp trong thời gian tới.

Ghi chú:

Đối với các trường thông tin nêu tại Mục “**THÔNG TIN ĐÀO TẠO**” và Mục “**KHEN THƯỞNG/ KỶ LUẬT**”: đề nghị thí sinh cung cấp bản photo (*không cần công chứng*) bằng cấp, giấy tờ có liên quan. Đối với thí sinh đã tốt nghiệp nhưng trong thời gian chờ cấp bằng, đề nghị cung cấp Giấy Chứng nhận tốt nghiệp. Đối với các thí sinh đang học (*Đại học, Thạc sĩ*) nhưng chưa có bằng tốt nghiệp, đề nghị photo Giấy báo nhập học, thông báo trúng tuyển.

Đối với các trường thông tin tại Mục “**THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC**”: đề nghị cung cấp bản photo (*không cần công chứng*) quyết định tuyển dụng và/hoặc hợp đồng lao động và bản photo Sổ BHXH.

Sau khi kê khai xong, người đăng ký dự tuyển phải ký xác nhận, ghi rõ họ tên và ký trên từng trang của phiếu đăng ký dự tuyển./.