

Số: 30 /TB-HAP

Hải Phòng, ngày 22 tháng 12 năm 2021

THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC LOẠI D LÀM VIỆC TẠI
NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC CHI NHÁNH TP HẢI PHÒNG NĂM 2021-2022

Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh TP Hải Phòng (Chi nhánh) tổ chức tuyển dụng công chức loại D năm 2021-2022 làm việc tại Chi nhánh, cụ thể:

- 1. Số lượng biên chế cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm: 03 biên chế**
- 2. Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc thi tuyển**

STT	Vị trí	Số lượng cần tuyển
1	Thủ quỹ ngân hàng	01
2	Kiểm ngân viên ngân hàng	01
3	Nhân viên văn thư, lưu trữ	01

3. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự thi

3.1 Tiêu chuẩn, điều kiện chung:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam; đủ 18 tuổi trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ.

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển quy định tại Nghị định 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ.

- Có lý lịch rõ ràng.

- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có lối sống lành mạnh, không có tiền án, tiền sự, không mắc tệ nạn xã hội.

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

3.2. Các điều kiện, tiêu chuẩn theo yêu cầu của vị trí dự tuyển

*** Vị trí dự tuyển: Thủ quỹ ngân hàng**

- Đã làm qua công tác kiểm ngân từ đủ 01 năm trở lên.

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Tài chính, ngân hàng, kinh tế.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày

24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Các tiêu chuẩn khác về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định tại Khoản 3 Điều 8 Thông tư số 12/2019/TT-NHNN ngày 19/8/2019 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam.

* Vị trí dự tuyển: Kiểm ngân

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: Tài chính, ngân hàng, kinh tế.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Các tiêu chuẩn khác về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, theo quy định tại Khoản 3 Điều 9 Thông tư số 12/2019/TT-NHNN ngày 19/8/2019 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam.

* Vị trí dự tuyển: Nhân viên văn thư, lưu trữ

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định tại Khoản 3 Điều 12 Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.

3.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

Không cư trú tại Việt Nam; Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3.4. Ưu tiên trong tuyển dụng công chức

Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ.

4. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*mẫu Phiếu và hướng dẫn ghi Phiếu đính kèm*).
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6, có đóng dấu giáp lai xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bản chụp (chưa cần chứng thực của cơ quan có thẩm quyền): Giấy Khai sinh; Bằng tốt nghiệp và bằng điểm của từng bậc đào tạo; chứng chỉ về trình độ ngoại ngữ, tin học; các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận nghiệp vụ tương ứng với vị trí đăng ký dự tuyển.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Các giấy tờ khác có liên quan (nếu có).

- Hai (02) ảnh màu (không photoshop) cỡ 4x6 và hai (02) phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ, điện thoại, email liên hệ.

Toàn bộ hồ sơ trên đựng trong túi hồ sơ, kích thước 24cm x 35cm.

5. Hình thức, nội dung, thời gian và địa điểm thi tuyển

5.1 Hình thức: Tuyển dụng theo hình thức thi tuyển.

5.2 Nội dung thi tuyển: Quy trình thi tuyển được thực hiện theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ và Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ, như sau:

a, Vòng 1: Thi trắc nghiệm trên giấy, gồm 3 phần:

- Phần I: Kiến thức chung. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Ngoại ngữ (Tiếng Anh). Thời gian thi 30 phút.

Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp quy định tại điểm c, Khoản 1, Điều 8 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP.

- Phần III: Tin học văn phòng. Thời gian thi 30 phút.

Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp quy định tại điểm d, Khoản 1, Điều 8 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP.

Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì được thi tiếp vòng 2.

b, Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút.

Lưu ý: Không thực hiện chấm phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

5.3 Thời gian thi tuyển: Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh Hải Phòng sẽ thông báo đến từng thí sinh khi đảm bảo các điều kiện dự tuyển theo quy định.

5.4. Địa điểm thi tuyển: Địa chỉ: Số 4 Nguyễn Tri Phương, phường Minh Khai, quận Hồng Bàng, Hải Phòng.

6. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ và lệ phí dự tuyển

6.1 Thời gian nhận hồ sơ: Kể từ ngày **23/12/2021** đến hết ngày **21/01/2022** tất cả các ngày trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu (Sáng: Từ 8h đến 11h, Chiều: Từ 14h đến 16h30).

6.2 Địa điểm nhận hồ sơ:

- Thí sinh nộp hồ sơ dự tuyển trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Trụ sở Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh thành phố Hải Phòng; Địa chỉ: Số 4 Nguyễn Tri Phương, phường Minh Khai, quận Hồng Bàng, Hải Phòng.

Điện thoại liên hệ: 0225.3842437 – 0225.3823365 (Phòng Hành chính – Nhân sự). Email liên hệ: **hanhchinh_hap@sbv.gov.vn**

- Đối với trường hợp gửi hồ sơ qua đường bưu chính, việc đăng ký dự tuyển chỉ hoàn tất khi người dự tuyển nhận được email xác nhận đã nhận được hồ sơ và lệ phí dự tuyển của Chi nhánh.

6.3 Lệ phí dự tuyển: 500.000đồng/người theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính (Lệ phí nộp cùng hồ sơ dự tuyển và không hoàn trả lại nếu thí sinh bỏ thi và không trúng tuyển, Hồ sơ đã nộp không trả lại).

Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh TP Hải Phòng không tổ chức ôn thi dưới mọi hình thức./.

Nơi nhận:

- Vụ Truyền thông NHNN (đăng website);
- Báo in Hải Phòng (đăng báo);
- Niêm yết tại Trụ sở NHNN HP;
- BGD NHNN HP (đề BC);
- Lưu: VT, HCNS.



Lê Văn Cường